## PROCESSO SELETIVO 020/2026 – UNIDADE DE FEIJÓ
## TEMAS PARA 3ª ETAPA – PROVA PRÁTICA – APRESENTAÇÃO

| CARGO/FUNÇÃO | TEMA 1 | TEMA 2 | TEMA 3 |
|---|---|---|---|
| **ORIENTADOR EDUCACIONAL II/6 – GESTÃO** | **Planejamento Estratégico e Gestão por Indicadores.**<br><br>**Descrição:** Planejamento estratégico, missão, visão, valores, definição de metas, indicadores de desempenho e melhoria dos resultados organizacionais. | **Gestão Financeira, Custos e Processos Administrativos com uso da tecnologia.**<br><br>**Descrição:** Controle de receitas e despesas, fluxo de caixa, custos, formação de preços, organização documental e otimização dos processos administrativos. | **Empreendedorismo, Inovação e Transformação Digital nas Organizações.**<br><br>**Descrição:** Empreendedorismo, inovação, ferramentas digitais, inteligência artificial aplicada à gestão, análise de dados e uso responsável da tecnologia nos processos organizacionais. |

## PROCESSO SELETIVO 020/2026 – UNIDADE DE FEIJÓ
## TEMAS PARA 3ª ETAPA – PROVA PRÁTICA – APRESENTAÇÃO

| CARGO/FUNÇÃO | TEMA 1 | TEMA 2 | TEMA 3 |
|---|---|---|---|
| **ORIENTADOR EDUCACIONAL II/6 – INFORMÁTICA** | **Navegação Segura e Prevenção a Fraudes Digitais no Dia a Dia.**<br><br>**Descrição:** Apresentação dos conceitos fundamentais de segurança para usuários leigos, abordando a identificação de sites falsos, proteção de senhas, golpes em aplicativos de mensagens e noções básicas de privacidade na internet. | **Hardware e Práticas de TI Sustentável (TI Verde).**<br><br>**Descrição:** Explanação sobre os componentes essenciais de um computador (placa-mãe, processador, memória), aliada à discussão sobre economia de energia, prolongamento da vida útil dos equipamentos e descarte responsável de lixo eletrônico. | **O Futuro do Trabalho e as Ferramentas de Colaboração em Nuvem.**<br><br>**Descrição:** Apresentação sobre a transformação digital nos ambientes de trabalho, demonstrando a utilização prática de plataformas em nuvem (edição de documentos simultânea, armazenamento e comunicação) e as novas exigências de conectividade corporativa. |

## PROCESSO SELETIVO 020/2026 – UNIDADE DE RIO BRANCO
## TEMAS PARA 3ª ETAPA – PROVA PRÁTICA – APRESENTAÇÃO

| CARGO/FUNÇÃO | TEMA 1 | TEMA 2 | TEMA 3 |
|---|---|---|---|
| **ORIENTADOR EDUCACIONAL II/6 – ODONTOLOGIA** | **Biossegurança em Odontologia.**<br><br>**Conhecimentos técnicos:** Normas de biossegurança, uso de EPIs, prevenção de infecções e processamento de instrumentais odontológicos.<br><br>**Planejamento educacional:** Estratégias de ensino para desenvolver práticas seguras no ambiente odontológico. | **Promoção e prevenção em saúde bucal.**<br><br>**Conhecimentos técnicos:** Biofilme dental, cárie dentária, doença periodontal, métodos preventivos, técnicas de escovação, uso do fio dental, aplicação tópica de flúor e orientações de higiene bucal.<br>**Planejamento educacional:** Elaborar estratégias educativas para diferentes públicos, considerando suas necessidades e características, com atividades práticas que estimulem o autocuidado e a prevenção de doenças da cavidade bucal. | **Instrumentação e auxílio ao atendimento odontológico.**<br><br>**Conhecimentos técnicos:** Instrumentais, materiais odontológicos, preparo do paciente e organização do ambiente clínico.<br><br>**Planejamento educacional:** Atividades práticas para identificação de instrumentais e simulação do atendimento odontológico. |

## PROCESSO SELETIVO 020/2026 – UNIDADE DE RIO BRANCO
## TEMAS PARA 3ª ETAPA – PROVA PRÁTICA – APRESENTAÇÃO

| CARGO/FUNÇÃO | TEMA 1 | TEMA 2 | TEMA 3 |
|---|---|---|---|
| **SUPERVISOR EDUCACIONAL - INFORMÁTICA** | **Inclusão Digital e Letramento Tecnológico para o Mercado de Trabalho.**<br><br>**Descrição:** Elaboração de um curso básico visando a inserção de jovens e adultos no mundo digital, abordando desde o uso de sistemas operacionais até ferramentas de produtividade e colaboração, com foco na empregabilidade. | **Segurança da Informação e LGPD nas Rotinas Corporativas.**<br><br>**Descrição:** Estruturação de um curso voltado para a conscientização e aplicação prática de políticas de segurança, proteção de dados pessoais, controle de acesso e prevenção a fraudes cibernéticas no ambiente de trabalho. | **Inteligência Artificial Aplicada à Produtividade e Processos Gerenciais.**<br><br>**Descrição:** Planejamento de um curso que capacite profissionais na utilização ética e prática de ferramentas de IA (geração de texto, análise de dados e automação) para otimização de tarefas cotidianas e tomada de decisões. |